

2027 年北京师范大学社会学院专业学位博士研究生报考材料要求

● 材料清单：

1. 报名登记表（通过网上报名系统打印，打印前请按要求上传本人电子照片，打印后本人须在每页指定位置亲笔签字确认）

2. 外语水平证明复印件（复试时提供原件）

3. 相关学科两位副教授及以上职称（或相当职称）的专家推荐信（在网上报名系统下载模板后请专家填写），推荐信须由推荐专家密封并在封口处签字；推荐信信封正面请写考生本人姓名。

4. 个人自述（在网上报名系统下载模板后填写打印并本人签字）

5. 近 5 年所承担或参与的重大或重点科技项目及其他科研课题证明材料；本人公开发表或已完成的代表性学术论文、所获专利及其他研究成果证明（原件或复印件均可），需同时在网上报名系统提交本人已发表或已完成的代表性学术论文，最多 3 篇。

6. 研究计划书，具体内容包括研究背景、研究问题、研究目的和意义、研究现状、研究设计、研究理论与方法、参考文献、创新点等，5000 字以内。

7. 单位推荐信及在相关行业领域工作年限的证明原件。由现工作单位出具（须注明姓名、性别、身份证号、入职年月、职称/岗位职级、职务等相关内容），单位负责人签字，并加盖单位人事部门或单位公章。

8. 硕士研究生已毕业或已获硕士学位人员提供：①硕士学位证书复印件或硕士毕业证书复印件（在境外获得的硕士学位须提供教育部留学服务中心的认证书）②硕士学位论文 ③硕士课程成绩单原件（由考生攻读硕士学位所在院校研究生培养部门提供并加盖公章，也可从本人档案管理部门复印并加盖其公章）。

9. 同等学力人员提交学士学位证书及本科毕业证书复印件、硕士课程成绩单原件，以及证明符合报考条件的相关资料。

10. 其他可证明申请人科研经历、培养潜力或学术能力的证明材料。

11. 依据审核需要，学院要求申请人补充提交的其他材料。

12. 申请人须承诺申请材料的真实性，一经招生单位或认证部门查证为不属实，即取消考生的录取资格、入学资格和申请学位资格。

材料要求

- 1、系统上传要求：材料中，除清单中的 1、3 以外，其余电子版须上传到系统内相应栏目内（如硕士学位论文摘要、3 个科研成果、个人自述）。如无指定上传栏目的（如：外语水平证明、研究计划书、学历学位材料、其他证明材料），请整理在一个 PDF 中，附目录（目录可参考材料封面格式），并上传到“其他材料”栏目中。文件名格式：“学生姓名+其他材料”；
- 2、书面材料要求：自备档案袋或文件夹，在封面注明“姓名、报考专业、材料目录”等信息（后附封面格式参考）；
- 3、纸质材料请用顺丰快递或者 EMS 寄送（勿用同城快递或闪送），收件人信息请见报名系统内“联系方式”。

材料封面格式参考：

2027 年北京师范大学社会学院专业学位博士研究生报考材料

考生姓名	报考研究方向

● 书面材料清单目录

序号	材料名称	备注/页码
1.	报名登记表	每页都有签字处，请勿漏签，
2.	外语水平证明	
3.	专家推荐信 2 封	按要求另附信封
4.	个人自述	
5.	科研成果材料（1）、（2）、（3）	根据实际情况列出
6.	研究计划书	
7.	单位推荐信及在相关行业领域工作年限的证明原件	
8.	硕士研究生已毕业或已获硕士学位人员材料	
9.	同等学力人员材料	
10.	其他证明材料	

注意：勿将所有材料胶装。每种材料写清名称并在左上角固定；建议每种材料右侧贴索引标签，标注名称，装入透明文件袋；将目录放在材料首页。

（参考形式如下）

